

«Жанаауыл ауылынын бастауыш мектебі» КММ
Мектепшілік бақылау жоспары
2024-2025 оқу жылы

Бекітемін: 
 Жанаауыл ауылының БМ
 мектепшілік Махметова У.Е.

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Мектеп пен сыныптардың санитарлық жағдайы, техникалық базаның іске асыруы.	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығын қалағалы		Ағымдағы	Тақырыптық	Тамыз	Сынып жетекшілер	Қыркүйек	Қаулы Шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
2	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етуі бақылау	Оқулықтармен қамтама-сыз ету	Ағымдағы	Тақырыптық	Тамыз	Мектеп менгерушісі	Әкімшілік кеңесі	Сұхбаттау құжаттарды тексеру.	Тексерістің орындалысын бақылау
3	«Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру	мектепке келмей қалған балаларды алдын алу	Оқушы	Ағымдағы	Тақырыптық	Тамыз	Сынып жетекшілері	Тамыз қыркүйек	Құжаттар жинақтау	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
4	Құқық бұзушылықтың алдын алу	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс жоспарын уақтылы жүргізу	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Ағымдағы	Тақырыптық	Тамыз		Әкімшілік кеңесте	Жоспарды түрле талқылау	ДЖО орындалысын бақылау
5	Ата-аналар комитетін сайлау. Оқушылармен ата-аналарды мектеп ережелерімен таныстыру бойынша ақпараттық жұмыс	Ата-аналармен оқушылардың дер кезе хабарлар болуын қалағалы	Ата-аналар мүшелері-нің жұмысы	Алдын ала	тақтық	Тамыз	жоспарды түрде талқылау	Ата-аналар жиналысы	Шешім шығару	Әкімшілік кеңесі Комиссия мүшелерінің жұмысын тексеру

II. Тапаштарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

II. Таалаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
	2024-2025 оқу жылындағы оқу процесін ұйымдастырудың нормативтік құжаттары.	Нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес оқу жоспардың ұйымдастыру ӨНХ таныстыру	Әкімшілік мүшелері мұғалімдер	Ағымдағы	Құжаттармен танысу	Тамыз	Әкімшілік мүшелері	№1 пелкенес	Шешім	№2 пелкенесте шешімнің орындалысын қадағалау
6	Күнтізбелік тақырыптық жоспарлау, әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарлары, факультативтардың, курстардың жұмыс жоспары.	Күнтізбелік тақырыптық жоспардың пән бойынша оқу бағдарламасына сәйкестігі, оқу жүктемесінің сәйкестігі, жоспарлау сапасы және қойылған мақсат пен міндеттерді орындауға бағдарлану.	Мұғалімдер	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Сынып жетекшілер	№1 пелкенес	Шешім	№2 пелкенесте шешімнің орындалысын қадағалау
7	Оқушылардың жеке істерінің жалғайы. Жаңа оқу жылына арналған сынып жинақтарын толтыру	Жеке істердің құжаттар тізіміне сәйкестігі.	Оқушылар құжаттары	Тақырыптық	Жалпылама	Тамыз	Мектеп менерушісі	Әкімшілік кеңес	Тексеру	Әкімшілік кеңес жанындағы отырысында кеткен кемшіліктердің түетуін бақылау
8	2-сыныптардан информатика пәні бойынша талдама жасау	Информатика пәнінен 1 тоқсан бойынша білім сапасын бақылау	2-4 сынып	Талдау жасау	Жалпы	Қазан	Пән мұғалімі	Талдау, Олқылықтардың анықтау	1 тоқсан бойынша білім сапасы	ДЖО қадағалау
9	Педагогтардың ақпараттандыру деңгейін анықтауға анкета жүргізу	Педагогтардың АКТ қуыреттілігін арттыру мақсатында сауалнама жүргізу	Талдау жасау	Пән мұғалім-дері	Ағымдағы	Қазан	Мектеп менерушісі	ӘБ	Нәтижесі	Семинар өткізу
10	Мұғалімдердің АКТ қуыреттілігін арттыру жоспарын құру	Педагогтардың АКТ қуыреттілігін арттыру мақсатында жоспар құру	жоспар құру	Ағымдағы	Тақырыптық	Қазан	Мектеп менерушісі	Талдау, Олқылықтардың анықтау	Жоспар	ДЖО жоспардың орындалысын қадағалау
11	Ата-аналарды, оқушыларды, сынып жетекшілерін оқушылардың үлгерімі, үй тапсырмасы туралы және олардың білім мекемесінде екенін ескерту үшін «Білімал» ортасын арнайы қолдану	Электронды журналға сабақ босатқан оқушылардың білімі және сабақ материалдар жүктеу	Электронды журнал	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Мектеп менерушісі.	Есеп	Бақылау	ДЖО орындалысын бақылау
12										

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

13	Оқу жүктемесінің бөлінуі, сынып жетекшілерін бекіту, бағдарламаны бекіту, жоғарыда, оқу бағдарламаларын бекіту.	Мектептің бір жылдық жұмысын талдау. Жылдық жоспарды бекіту. Жүктемені бөлу. Сынып жетекшілерін бекіту.	Жылдық жұмыс жоспары	Тақырыптық	ағымдағы	Тамыз	Мектеп меңгерушісі	ӘБ	Қаулы шешім	Бұйрық шығару
14	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау.	Педагогикалық ұжымның біліктілік деңгейін сапасын көтеру	Санатын көтеруге өтініш берген мұғалімдер	Жеке	Тақырыптық	Қазан	Мектеп меңгерушісі	Әкімшілік енес	Шешім шығару	ДЖО, шешімнің орындалысын қалағандау
15	Педагогикалық ұжымның өткен жылдағы жұмысын талдау. Мектеп рейтингінің қорытындысы. Жаңа 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарымен таныстыру	Жыл қорытындысы. Талпынулар. Жаңа жылға тапсырмалар.	Мұғалімдердің әдістемелік және ғылыми-техникалық шеберлігін арттыру, білім сапасын жетілдіру	Жалпы	Тақырыптық	Тамыз	Әкімшілік кеңес	№1 педкеңес	Шешім	ДЖО жыл соңында орындалысын қорытындылау
16	Мектеп қызметкерлерінің функционалдық міндеттері мен мектеп ережесімен таныстыру	Оқу – тәрбие процесінің барысы мен нәтижелерінің мемлекеттік, үкіметтік директиві ұстанымдарына, оқу бағдарламасының Білімнің жаңа мазмұнына және тәрбие жұмысының үлгі мазмұнына сай келуін сақтау орындау	Мұғалімдердің әдістемелік және ғылыми-техникалық шеберлігін арттыру.	Жалпы	Тақырыптық	Тамыз	Әкімшілік мүшелері	Әкімшілік кеңес	Шешім	ДЖО жыл соңында орындалысын қорытындылау
17	Білім беру ұйымының жұмысын қаптамаңыз ету тәртібіне, шектеу шараларының шарттарына қойылатын санитарлық - эпидемиологиялық талаптар.	Шектеу шаралары жағдайында білім беру ұйымының тәртібіне, қызметіне және жұмысына санитарлық - эпидемиологиялық талаптарды құру	Оқу процесін ұйымдастыру	Жеке	Тақырыптық	Тамыз	Мектеп меңгерушісі	ӘБ	Шешім	Шешімнің орындалысы ДЖО
18	Инклюзивті білім берулі ұйымдастыру. Тұрмыс төмен және көп балалы отбасылардан шыққан балалармен жұмыс.	Білімге ерекше қажеттіліктері бар оқушылардың тізімін нақтылау.	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Ағымдағы	Фронтальды	Жылына 2 рет	Сынып жетекшілері	Әкімшілік кеңес	Шешім	Шешімнің орындалысы ДЖО

19	Электронды журналды» функцияларымен таныстыру	Электронды мектеп» мәліметтер енгізу жөніндегі кадамдық нұсқаулықпен таныстыру	Сынып жетекшілері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Мектеп менерушісі	№1 педкесен	Бағидау шешім	№2Педагогикалық кенес бақылау
20	1-4- сынып оқушыларының жазба жұмыс дәптерлерін тексеру 1 сыныптардың бейімделуі 4 сынып оқушыларының жалпы білім беретін мектепте оқуға дайындығы. Вариативтік және «Жаһандық құзыреттіліктер» курстағының өтуін бақылау	Жазба жұмыстарының жүйесі орындалуын қадағалау Талапқа сай оқытудың бақылау	Сынып жетекшілері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қараша	Мектеп менерушісі	№2 педкесен	Бағидама, қаулы	№3 педкесенде орындалуын бақылау
21	2-4 сыныптарда орыс тілі, қазақ тілі сабақтарына қатысу	сөйлеу дағдыларын дамыту	Бастауып сынып оқушылары	Аудың ала бақылау	Тақырыптық	Желтоқсан	Мектеп менерушісі	Әдістемелік бірлестік отырысында	мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері.	ӘК кенесі отырысында отқалықтардың орнын толтыруды бақылау
22	2-4 сыныптарда ағылшын тілі сабақтарына қатысу	жаңа технологиялардың қолданысын тексеру	Бастауып сынып оқушылары	Ағымдағы	Тақырыптық	Қаңтар	Мектеп менерушісі	Әдістемелік бірлестік отырысында	Есеп, артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	Кемшіліктердің жойылуын бақылау ДЖО
23	Оқуға күштар мектеп	Оқушыларға оқу дағдысын қалыптастыру	Техника-лық жасақтау	Ағымдағы	Тақырыптық	Жыл бойы	Сынып жетекшілері	Ата-аналар жиналысы	Орындалысы туралы есеп	ДЖО бақылау
24	Электронды журналға тақырыптық- күнтізбелік және сабақтық жоспарларды енгізу, сабақ кестесін жүргізу, мектеп оқушылары туралы электронды базасын құру	Электронды журналға КТЖ, сабақ кестесі, келген-кеткен оқушыларды тіркеу, сынып жетекшілікті белгілеу	Электрон-ды журнал	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Мектеп менерушісі	Әкімшілік кенес	Жоспар, шешім	ДЖО бақылау
25	1 тоқсан бойынша. Электронды журналдың» тексерілісі	Сынып жетекшілері	электрон-ды журналға акпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронтальды	Тақырыптық	Қараша	Мектеп менерушісі	№2 педкесен	Бақылау, есеп	№3Педагогикалық кенесі бақылау

26	2 тоқсан бойынша Электронды журналдың тексерілісі	Электронды журналдың толтырудың уақтылығы мен толықтығы нақтылау	электронды журналға ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронтальды	Тақырыптық	Қаңтар	Мектеп ментерушісі	ӘК	Бақылау, есеп	Келісі отырыста бақылау
----	---	--	---	------------	------------	--------	--------------------	----	---------------	-------------------------

IV. Білімнің оқымдылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

27	2-4-сыныптардан цифрлық сауаттылық пені бойынша талдама жасау	Цифрлық сауаттылық пәнінен бағыттығы оқу жылының білім сапасын бақылау	Сынып оқушы-лары	Салыстырмалы бақылау	Тақырыптық	Қыркүйек	АКТ мғалімі	ӘК	Мониторинг	Директор жанындағы кеңес Сатпанын көтерілісін бақылау
28	3-сынып оқушыларынан негізгі пәндерден тестер алу	Қортынды мониторинг жасау	Сынып жетекшісі	Ағымдық	Тақырыптық	Мамыр	Мектеп ментерушісі	Әдістемелік бірлестік отырысында	Есеп, артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	Кемшіліктердің жойылуын бақылау ДЖО
29	-3сыныптардағы математика пәнінің берілісін бақылау	Оқушылардың ойлау қабілеттерін дамытатын технологияларды пайдаланудың бақылау	Бастауыш сынып мұғалімдері	Алдын-ала бақылау	Тақырыптық	Қараша	Мектеп ментерушісі	Әдістемелік бірлестік отырысы	Есеп, артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	Кемшіліктердің жойылуын бақылау ДЖО

V. Оқу жоспарын ғылыми әдістемелік қағатамасыз ету жағдайын бақылау

30	Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалауда критерияларды бағалауды қолдану Оқу кабинеттерінің талапқа сай безендірілуі	БЖБ және ТЖБ орындалуы	БЖБ және ТЖБ отілу кестесі	Фронтальды	Тақырыптық	Қаңтар	БЖБ және ТЖБ кестесі. Құжаттамааны тексеру	Әдістемелік бірлестік отырысында	Оқушылар жұмысының сараптамасы	Келісі отырыста бақылау
31	Педагогикалық қызметкерлерді аттестатау	Жаңа ережелер туралы анықтау, аттестатау, қажетті құжаттаманың уақытында орындалуына жағдай жасау, аттестатаушы мұғалімдердің тізімін нақтылау	Аттестация өтетін мұғалімдер	Алдын ала	Ережелермен таныстыру	Қыркүйек-қаңтар	Мектеп ментерушісі	ӘБ	Портфолиоларын бағалау	ӘК портфолиоларын толықтыру
32	Бағалық бағалау жүйесінің артықшылықтары мен кемшіліктері. Оны сабақтың барлық кезеңдерінде форматтаған бағалау ретінде ұйымдастыру	Қалыптастырушы және жынытқы бағалауды өткізу жұмысының қорытындысын бақылау	Бастауыш сынып мұғалімдері	Салыстырмалы бақылау	Оқушылар жұмысын бақылау	Тоқсан соңында	Мектеп ментерушісі	ӘБ	Анықтама	Анықтама+ӘК отырысы

	жолдары. I-тоқсанның қорытындысы								
33	Жанартылған орта білім мазмұнын авсыңда себақтыардың талапқа сай өтуі	Жанартылған бағдарлама талаптарына сәйкестігін бақылау	Бастауыш сынып мұғалімдері	Алдын ала бақылау	Тақырыптық	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі	ӘК	Жоспар
34	Мектептің ішкі олимпиаданың қорытындысы, аудандық олимпиадаға дайындық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға қатысатын оқушылар	Ағымдағы бақылау	Тақырыптық	Қазан	Мектеп менгерушісі	ӘК	Дайындық деңгейі
VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау									
35	2024-2025 оқу жылына арналған мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беру тақырыптарын анықтау.	Мұғалімдердің үздіксіз дамуын қалағандау	Бастауыш сынып мұғалімі	Ағымдағы	Әдістемелік бірлестік отырысында	Қараша	ӘБ	Әдістемелік бірлестік отырысында	Тақырыптарын сақтау
36	Семинарларда, конференцияларда қатысу тәжірибесін жинақтау	Мұғалімдердің өзіндік білім жетілдіру жұмыстарына ынталандыру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Әдістемелік	Жыл бойы	Әкімшілік	ӘБ отырысында	Тақырыптарын сақтау
VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілетін іс-шаралардың сапасын бақылау									
37	Кәсіпестеке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	Құқық бұзушылықтың алдын алу	Оқушылармен жұмыс	Ағымдағы	Тақырыптық	Қаңтар	Сынып жетекшілері	ӘБ отырысында	сұхбаттасу
38	Оқушылармен кәсіпестеке студі қалағандау	Оқушылармен кәсіпестеке студі жұмысын бақылау	Оқушылармен жұмыс	Ағымдағы	Тақырыптық	Ақпан	Мектеп менгерушісі	ӘБ отырысында	сұхбаттасу
39	Нашакорлықтың алдын алу бойынша жүргізілген жұмыстар		Оқушылармен жұмыс	Алдын ала бақылау	Тақырыптық	Ақпан	Сынып жетекшілері	ӘБ отырысында	Ақпан беру
40	Мектепте өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру	Өзін-өзі басқару ұйымының бақылау	Оқушылармен жұмыс	Ағымдағы	Тақырыптық	Наурыз	Мектеп менгерушісі	ӘБ отырысында	Ақпан беру
41	Жаңа мектепті ұйымдастыру		Оқушылармен жұмыс	Ағымдағы	Тақырыптық	Мамыр	Мектеп менгерушісі	ӘБ отырысында	Ақпан беру
42	«Жас қыран» айлығының қорытындысы		Оқушылармен жұмыс	Ағымдағы	Тақырыптық	Мамыр	Мектеп менгерушісі	ӘБ отырысында	Ақпан беру

43	Оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының жоспарын орындау (үйірмелер мен секциялар)	Оқушыларымен жұмыс	Ағымдық	Тақырыптық	мамыр	Мектеп ментерушісі	ӘБ отырысында	Ақпарат беру	ӘБ отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау	
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау										
44	Жөндеу жұмысын жүргізу. Мектепке шамаға байланысты жиназ сатып алу (үстелдер, орындықтар, шкаф, сөрелер т.б.)	Сапалы жұмыс жасауына жағдай жасау	Мектеп ғимараты	Ағымдағы	Проблемалық жағдайла-ма бақылау	Жыл бойы	Мектеп ментерушісі	Өндірістік жиналыс	Шешім	Келесі өндірістік жиналыста бақылау
45	Пайдаланатын су, электр, жылу көздерінің есептегіш аппараттарының жұмыс жасауын бақылау	Су, электр, жылу көздерінің есептегіштерінің пломбыларының сақталуын заңдастыру, қалыптау.	Мектеп ғимараты	Ағымдағы	Бақылау	Жыл бойы	Мектеп сенерушісі	Өндірістік жиналыс	Шешім	Келесі өндірістік жиналыста бақылау
46	Жылу жүйелерінің опресовкадан өткізу, қысық дайындық шаралары	Мектептің жылу жүйесі дұрыс жұмыс жасауы	Мектеп ғимараты	Ағымдағы	Бақылау	жылу сезоны кезінде		Өндірістік жиналыс	Ақпарат	Келесі өндірістік жиналыста бақылау